

**Amministrazione destinataria**

Comune di Borgo Valsugana

Ufficio destinatario

Servizio biblioteca ed attività culturali

Domanda di concessione dello spazio Klien per mostre o esposizioni**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
Sede legale	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata						
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero Iscrizione				

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

la concessione in uso dello spazio Klien (*)

() sala mostre ed esposizioni sita in Borgo Valsugana, in Piazza de Gasperi 20. piano terra del municipio***per lo svolgimento della seguente mostra o esposizione**

Denominazione dell'attività
Attività svolta
Numero di partecipanti presenti

il cui responsabile è

Cognome	Nome	Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

per la quale

Domanda di patrocinio

- non è stata chiesta la concessione del patrocinio
- è stata chiesta la concessione del patrocinio in data

Data domanda concessione patrocinio

prevista per il seguente periodo

Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di

- aver preso visione del Regolamento per la concessione delle sale comunali, di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute e di accettare ogni disposizione ivi contenuta
- assumersi la responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, in conseguenza dell'uso concesso, possano derivare a persone o cose, anche in caso di furto
- esonerare il Comune da ogni responsabilità civile per danni che possono verificarsi a persone o cose non dipendenti da fatto o colpa del Comune nel corso dell'evento e durante l'utilizzo di immobili o sale
- aver preso visione degli spazi e che gli stessi risultano idonei all'uso
- impegnarsi a riconsegnare gli spazi nel medesimo stato in cui sono stati ricevuti
- assumersi la responsabilità di dotarsi delle eventuali autorizzazioni previste dalla legge per lo svolgimento della manifestazione (es. licenze per concerti e balli rilasciate dalla Provincia Autonoma di Trento, deroghe ai fini dell'inquinamento acustico rilasciate dal Comune, permesso SIAE ecc.);
- assumersi, per l'arco temporale di utilizzo dello spazio richiesto, gli adempimenti e la responsabilità di sua competenza previsti dalle normative vigenti riguardanti la sicurezza, l'incolumità e la salute dei lavoratori e dei partecipanti all'evento e dal D.Lgs. 81/2008 esonerando il Comune di Borgo Valsugana da ogni relativa responsabilità

di impegnarsi a

- verificare che sia ammesso nello spazio concesso un numero di persone non superiore alla capienza massima consentita
- tenere i sistemi di vie di uscita costantemente sgombri da qualsiasi materiale che possa ostacolare l'esodo delle persone e costituire pericolo per la propagazione di un incendio
- controllare prima dell'inizio dell'evento la funzionalità del sistema di vie di uscita, il corretto funzionamento dei serramenti delle porte, nonché degli impianti e delle attrezzature di sicurezza
- verificare prima dell'utilizzo lo stato delle attrezzature e degli ambienti e la loro idoneità alle attività svolte
- utilizzare correttamente le eventuali attrezzature presenti nel locale
- segnalare tempestivamente qualsiasi danno, inconveniente, problematica riguardante attrezzature, strutture, impianti che dovesse riscontrare o causare durante l'utilizzo del locale, nonché ogni altra condizione di pericolo
- garantire, durante l'utilizzo, una corretta gestione di eventuali emergenze (incendi, infortuni o altro) tramite personale adeguatamente formato; a tal fine dichiara di assicurare la presenza del responsabile della sicurezza indicato nella presente richiesta ai sensi del Decreto legislativo 81/2008 durante tutto lo svolgimento dell'attività
- a fine utilizzo, lasciare la sala nelle condizioni in cui è stata presa in carico, in particolare avendo cura di sistemare negli appositi depositi le attrezzature utilizzate
- in caso di agevolazioni tariffarie, dichiara di essere edotto che il Comune ha titolo a pubblicare nella sezione Trasparenza del sito internet le informazioni relative al richiedente e all'attività svolta

che, nel caso di svolgimento di esposizioni, se viene stipulata una polizza di assicurazione a tutela dei propri beni (opere, oggetti e materiali esposti, ecc...) sarà espressamente prevista la rinuncia della Compagnia Assicuratrice alla rivalsa nei confronti del proprietario dell'immobile"

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Borgo Valsugana

Luogo

Data

il dichiarante